

Kære bestyrelsesmedlemmer

Hermed følger dagsorden og bilagsmateriale til Grenaa Gymnasiums bestyrelsesmøde

Tirsdag den 10. september 2024 kl. 17.00 - 19.00
Bestyrelsesmødet foregår på Grenaa Gymnasium lok.20

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra bestyrelsesmødet d. 19/3-2024.

2. Orienteringspunkter og opfølgning af beslutninger fra sidste møde.

- Orientering om antal elever på alle uddannelser og kostskolen, samt ansatte
- Eksamensresultater 2024
- Undervisningsministeriets udmelding om beregningsteknisk kapacitet for optaget 25/26 – tallene er som de plejer, men hvis senere diskussion giver anledning til indsigelser herimod skal det ske senest d.27/9
- Ny taksametermodel og konsekvenserne for GG
- Status på renovering af kostskolen i forbindelse med forekomst af skimmel
- STX tilsyn i skoleåret 24/25
- IB Evaluering i skoleåret 24/25
- Bemyndigelse af formandskabet til løn/kontrakt gennemgang med rektor

3. Pædagogisk handleplan for 24/25 og opfølgning på indsatser i 23/24
Materiale eftersendes.

4. Udbud af HF som en tre-årig model, samt udbud af nye fag/studieretninger

PU og ledelsen indstiller til at bestyrelsen godkender følgende udbud for skoleåret 25/26 og frem, så længe nuværende uddannelser er udbudte:

- HF som både 2 og 3 årigt udbud
- Global Politics på IB uddannelsen
- Lydproduktion som valgfag på HF og STX uddannelsen
- Geovidenskab som studieretning på STX uddannelsen

5. Halvårsregnskab for første halvår af 2024

Materiale: Halvårsregnskab og bemærkninger til budgetopfølgning vedlagt

6. Godkendelse af investeringsrammer pr.25/9.2024

Der skal indsendes opdaterede investeringsrammer for 2024 og de

efterfølgende år. I den forbindelse skal der tages stilling til om gymnasiet skal satse på at kunne udskifte ventilationsanlægget i ny afdeling i 2025. Anslået pris 3,1 mill.

7. Endelig planlægning af mødekalender for næste år:

10.09.24

10.12.24

25.03.25

27.05.25

- er det datoer, der er foreslået ved tidligere møde i marts.

8. Evt.

Referat:

Afbud fra Louise H Jensen. Den valgte elevrådsrepræsentant er sprunget fra, og der er ikke valgt en ny. Det nye medlem Tobias Vinter Møller var forhindret i at deltage i hele mødet. Jacob Haaber deltog ikke i mødet.

Ad. 1

Referat fra d. 19/3-2024 blev godkendt og underskrevet.

Ad. 2

- Orientering om antal elever på alle uddannelser og kostskolen, samt ansatte

Elevtal pr. 21/8-2024.

Årgang	Klassw	Elevtal	
2024g1	g1	27	
2024g2	g2	26	
2024g3	g3	23	76
2023ukm	2ukm	28	
2023ws	2ws	31	59
2022skm	3skm	29	
2022u	3u	20	
2022xw	3xw	21	70
2024p	1p	23	
2024q	1q	22	
2024r	1r	24	69

2023p	2p	25	
2023q	2q	21	46
2024i	1i	31	
2024j	1j	31	62
2024IB	IB1	100	
2023IB	IB2	84	184
		566	566

Kostelever pr. 21/8-2024:

	Tælledag 06-09-2024	Tælledag 08-11-2024	
Under 18 år	120	50	170
Over 18 år	58	6	64
	178	56	234

Der er 7 nye ansatte incl. en elevcoach, der skal varetage SPS-arbejdet.

- Eksamensresultater 2024

50 STX studenter med et snit på 7,33 - resultatet er meget på linje med, hvad det plejer at være

40 HF-studenter med et snit på 5,90 - det ligger lidt lavt - gerne et snit på over 6

62 IB-diploma-beviser med et snit på 32 – pænt over verdensgennemsnittet på 29, men 31-33 elever opnåede ikke Diploma-beviset.

- Undervisningsministeriets udmelding om beregningsteknisk kapacitet for optaget 25/26 – tallene er som de plejer, men hvis senere diskussion giver anledning til indsigelser herimod skal det ske senest d. 27/9

De udmeldte beregningstekniske kapaciteter er som følger:

HF: 60 elever

STX: 78 elever

Pre-IB: 71 elever

Der var enighed om at gøre indsigelser mod de 60 elever på HF. Der bør ikke være nogen risiko ved at gøre det. I indeværende skoleår er der 69 HF-elever, og der er oprettet 3 klasser.

Det vurderes at en kapacitet på 71 pre-IB elever kan fyldes op til 3 klasser, da der plejer at blive afvist mange ansøgere.

- Ny taksametermodel og konsekvenserne for GG

Udkantstilskuddet omlægges så afhængigheden af antallet af STX fjernes. Samtidig fjernes det midlertidige udkantstilskud på 500.000 kr. Samlet indføres der et nyt fast udkantstilskud på 3.800.000 kr. I forbindelse med et harmonisering af stx- og hhx-taksametrene fjernes tillægstaksameteret for science fagene på A-niveau og musik på A-niveau. Den samlede virkning af taksameteromlægningen betyder at tilskuddet i 2025 reduceres med knap 100.000 kr. Nedenstående viser beregning på 2023-tallene:

	Takst	antal i 2023	Tilskud:
STX-Tillægstakster til fag på A-niveau	11.180	34	380.120
IB-Tillægstakster til fag på A-niveau	11.180	37	413.660
			793.780

Skyggetaksameter (13230	194,415	2.572.110
Midlertidig udkantstilskud:			500.000
Samlet udkantstilskud i2023:			3.072.110

Tillægstaksameter og Udkantstilskud i 2023: 3.865.890

Nyt udkantstilskud 3.800.000

På rektorplan laves der indsigelser om det. En del halvstore gymnasier får pludselig et udkantstilskud på 3,8 mill. kr., mens andre mere udkantstruede gymnasier mister penge.

- Status på renovering af kostskolen i forbindelse med forekomst af skimmel

Arkikon foreslår ombygning af ydermureren, hvilket er et projekt til minimum 10 mill. kr. Umiddelbart er det en forsikringssag - men da det er for dyrt at køre det som en forsikrings-sag, foreslår UVM, at det skal på finansloven. Arkikons rapporten siger heldigvis, at det ikke er manglende vedligehold / en konstruktionsfejl, der er årsag til skimmelsvamp. Gymnasiet forsøger at kontakte Danske Gymnasier og de lokale politikere. Skrivelse fra formandskabet overvejes.

- STX tilsyn i skoleåret 24/25

Gymnasiet havde en STX-årgang fra 2020, som havde en meget lav overgangsfrekvens til de lange videre uddannelser. Der skal redegøres for, hvad vi har tænkt at gøre for at afhjælpe det.

Allerede året efter lå GG over gennemsnittet for overgangsfrekvenser.

- IB Evaluering i skoleåret 24/25

Der skal ses på en 5 års evaluering i år. Bestyrelsen skal også behandle et punkt i evalueringen.

- Bemyndigelse af formandskabet til løn/kontrakt gennemgang med rektor

Kontrakten har ikke været gennemgået siden 2019. Der var enighed om, at formandskabet gennemgår kontrakten med rektor.

Ad. 3

Planen blev eftersendt til mødet og omdelt på mødet.

1. HF differentieret pædagogik

Der arbejdes med differentieret klassesdannelse ud fra forskellige elevtyper. Hvilken pædagogik skal der bruges ud fra de forskellige klassers læringsstile? Desuden et projekt om faglig læsning.

2. IB uddannelsen arbejder med synlig læring og tydelig instruktion, herunder evalueringsformer og feedback

Noget om sprog og kulturel bevidsthed.

Fælles tilgange til instruktion i alle fag. Fælles meta-kommunikation

3. STX uddannelsen arbejder med faglig trivsel - troen på egne faglige/problemløsnings evner/motivation.

Arbejde med øvelser og mestring. Bygger videre på leg-projektet.

Skærper deres tro på at kunne ved at øve sig.

4. Overgangsfrekvensen til videregående uddannelser og deraf karrierelæringen på STX uddannelsen.

Intern sparring i faggrupperne og forskellige karrierelæringstiltag.

5. Elevernes uddannelse i og brug af AI, samt generel udvikling af skriftlighed i en tid, hvor AI er et potentielt værktøj

Hvordan ændres skriftlighed?. Eleverne skal se mindre på deres skærmer, men skal også kunne bruge det nye værktøj konstruktivt. Bl.a Pæd. døgn for lærerne om AI.

6. Fællesskabende dannelse, Student well-being og aktive medlemmer af skolens fællesskaber.

Hvad er målet? At danne eleverne til at indgå i fællesskaber på tværs af uddannelser, år-gange og klasser, så skolens fællesskab og kerneværdi styrkes. Der vil bl.a. blive taget udgangspunkt i nogle antropologistuderendes undersøgelse af skolen: Der skal være fællesskaber for hele skolen, men det er vigtigt, at de enkelte uddannelsesretninger også har egne fællesskaber

Der blev efterlyst om handleplanen kunne gøres mere overskuelig, hvad de enkelte udvalg arbejder med.

Ang. handleplan 23/24: Gymnasiet er generelt ikke kommet rigtig i mål med de nævnte handleplanspunkter. Arbejdet fortsættes.

Ad. 4

- HF som både 2- og 3-årigt udbud

Gymnasiet er godkendt til et HF-2 udbud, og vi kan derfor uden videre varsel også udbyde et 3-årigt HF-udbud. Grenaa Gymnasium fik afslag på en autismeklasse. Der er efterspørgsel efter et 3-årigt udbud andre steder og bestyrelsen vurderer, at det vil der også være i Grenaa.

- Global Politics på IB uddannelsen

Vi har 2 ecom hold. Global P. kunne være et godt alternativ. I forbindelse med optagelsen af IB-eleverne ses en efterspørgsel efter Global P.

- Lydproduktion som valgfag på HF og STX uddannelsen

Pædagogisk udvalg ønsker at udsætte beslutningen indtil der er indhøstet mere erfaring.

- Geovidenskab som studieretning på STX uddannelsen

Geovidenskab er et forsøg på at have et alternativ til de traditionelle fag - gøre sciencefagene mere spændende og nærværende.

Bestyrelsen bakker op om alle de nævnte udbud.

Ad. 5

Omsætningen (indtægterne) øges med lige godt 3 mill. kr. Desværre øges omkostningerne endnu mere, nemlig med godt 4 mill. kr., så det oprindelig budgetterede overskud på 1 mill. kr. er væk. Lønstigningerne i OK24 har været højere end budgetteret. Det drejer sig om et beløb af størrelsesorden 800.000 kr. Hertil kommer en del længerevarende sygdom. Det er især lønnen i 2. halvår der påvirker resultat negativt.

I første halvår er der god overensstemmelse budget og regnskab på lønsiden, men her er det så øvrige omkostninger, der er godt 1,5 mill. kr. større end planlagt.

Det forventede overskud på 28.162 kr. er meget lille og er utilfredsstillende i forhold til den finansielle strategi. Resultatet kan blive påvirket yderligere af ombygninger i administrationen grundet ønske om forbedrede arbejdsforhold og yderligere udgifter til skimmelsvamp.

Ad.6

Det udarbejdede notat bygger ikke på et skriftligt tilbud, så den angivne pris i dagsordenen er faktisk lidt lavere end den efterfølgende telefonisk oplyste pris. Ifølge de seneste elevtrivselsmålinger fra eleverne vil det være godt at få opgraderet ventilationssystemet i ny afdeling.

Bestyrelsen bakker op om den foreslåede investeringsplan:

Ventilationsanlæg i ny afdeling:	2,8 mill. kr.
Ventilationsanlæg i gl-afdeling:	1,4 mill. kr.
Isolering i div lokaler:	0,7 mill. kr.

Ad.7

De foreslåede mødetidspunkter fastholdes:

- Tirsdag d. 10.09.24 kl. 17.00
- Tirsdag d. 10.12.24 kl. 17.00
- Tirsdag d. 25.03.25 kl. 17.00
- Tirsdag d. 27.05.25 kl. 17.00

Ad. 8

Der er ledige pladser i bestyrelsen:

Mangler en VIA – repræsentant. Anne Marie tager kontakt med VIA om mulige kandidater.

Der er taget kontakt til borgmester Kasper Bjerregaard om kommunal repræsentation i gymnasiets bestyrelse.